

Принято на заседании
педагогического совета школы
пр. № 1 от 30.08.2013г.
Председатель _____



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма, перевода, отчисления и исключения обучающихся
из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 43.**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и перевода граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснований отчисления обучающихся из муниципальных общеобразовательных учреждений и обеспечения их права на получение общего образования.
- 1.2. Прием граждан в МБОУ СОШ № 43 (далее – образовательная организация) осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

2. Порядок приема граждан в образовательную организацию

- 2.1. Образовательная организация размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет распорядительный акт Северского сельского поселения (издаваемый не позднее 1 февраля) о закреплении школы за конкретной территорией. МБОУ СОШ № 43 обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).
- 2.2. Преимуществом при приеме в школу пользуются дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, проживающие в микрорайоне школы, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в этой образовательной организации.
- 2.3. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую ОО обращаются в управление образования администрации муниципального образования Северский район.
- 2.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать школу, форму получения образования, однако не могут

Принято на заседании
педагогического совета школы
пр. № __ от «__» _____ 2014г.
Председатель _____

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 43
_____ Т.П. Адвахова
Пр. № __ от «__» _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, перевода, отчисления и исключения обучающихся из муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 43

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и перевода граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснований отчисления обучающихся из муниципальных общеобразовательных учреждений и обеспечения их права на получение общего образования.
- 1.2. Прием граждан в МБОУ СОШ № 43 (далее – образовательная организация) осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Порядок приема граждан в образовательную организацию

- 2.1. МБОУ СОШ № 43 размещает на информационном стенде и сайте в сети Интернет распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования Северский район о закреплении школы за конкретной территорией.
- 2.2. Преимуществом при приеме в школу пользуются дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, проживающие в микрорайоне школы, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в этой образовательной организации.
- 2.3. В приёме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в управление образования администрации муниципального образования Северский район.

- 2.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать школу, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав МБОУ СОШ № 43.
- 2.5. Прием в школу не зарегистрированных на закрепленной территории осуществляется только при наличии свободных мест.
- 2.6. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

- 2.7. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.
- 2.8. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
- 2.9. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 2.12. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.
- 2.13. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, ведомость текущих оценок.
- 2.14. При приеме в школу на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.
- 2.15. Возраст, с которого допускается приём граждан, и продолжительность их обучения на каждой ступени образования указываются в уставе образовательной организации. Предельный возраст приёма граждан для получения основного общего образования по очной форме обучения – 18 лет.
- 2.16. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, распорядительным актом о закреплённой территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, образовательная организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.
- 2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается справка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном

номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Справка заверяется подписями директора школы, секретаря, ответственного за прием документов, печатью учреждения.

2.19. Приём и обучение детей на всех ступенях общего образования в учреждении осуществляется бесплатно.

3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одного общеобразовательного учреждения в другое

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета или курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

- 3.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 3.11. Решение о переводе в следующий класс учащихся I-VIII, X классов принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.
- 3.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
- 3.13. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управления образования администрации муниципального образования Северский район, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и управлением образования администрации муниципального образования Северский район не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.
- 3.14. Обучающиеся имеют право на переход в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня.
- 3.15. Переход обучающихся в иную образовательную организацию производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иной образовательной организации о приеме данных обучающихся.
- 3.16. Директор школы обязан выдать справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего

предъявления в образовательные организации, из которых они выбыли.

4. Порядок отчисления и исключения обучающихся из образовательной организации

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из образовательной организации по следующим основаниям:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переходом в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- в связи с переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка, при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- при выборе обучающимся освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования;
- оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, учреждения по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и при согласовании с управлением образования администрации муниципального образования Северский район до получения им основного общего образования.

4.2. За неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося,

его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение актива класса, родительского комитета.

4.6. По решению образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управления образования администрации муниципального образования Северский район.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в образовательной организации

5.1. В случае отказа гражданам в приёме в школу и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление образования администрации муниципального образования Северский район.

5.2. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.